



## COMUNE DI TRECASTAGNI Città Metropolitana di Catania

COPIA DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

Numero 19 DEL REG. DEL 18-02-2022

**Oggetto:** Ufficio per i procedimenti disciplinari. Modifica dell'art. 24 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e nuova composizione dell'U.P.D. del Comune di Trecastagni.

L'anno **duemilaventidue** il giorno **diciotto** del mese di **febbraio** alle ore **10:30** e seguenti nella casa Comunale e nella consueta sala delle adunanze, in seguito ad invito di convocazione, si é riunita la Giunta Municipale

con l'intervento dei Signori :

<b>DOTT. GIUSEPPE MESSINA</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>DE LUCA EUGENIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PAPPALARDO EDMONDO</b>	<b>VICE SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>CALOGERO GIANFRANCO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>DI STEFANO ROSARIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>MESSINA SEBASTIANA RITA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>

ne risultano presenti n. **5** e assenti n. **1** .

Presiede il **DOTT. GIUSEPPE MESSINA** in qualità di **SINDACO** e partecipa il SEGRETARIO GENERALE **CASABONA DEBORAH MARIA** .

Il Presidente constatato il numero legale degli intervenuti invita la Giunta Municipale a deliberare sull'argomento in oggetto.



## COMUNE DI TRECASTAGNI Città Metropolitana di Catania

### LA GIUNTA MUNICIPALE

**ESAMINATA** l'allegata proposta di deliberazione inerente l'oggetto;

**CONSIDERATO** che sulla stessa il Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali, d.ssa Emmanuele Grazia G., in data 10.02.2022, ha reso parere favorevole di regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**CONSIDERATO** che sulla stessa il Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali, d.ssa Emmanuele Grazia G., in data 10.02.2022, in quanto sostituto del dr. Stefano Ragno, Responsabile del Settore Economico-Finanziario, ha espresso parere di regolarità contabile di cui all'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**LA GIUNTA COMUNALE** all'unanimità approva;

**VISTA** la L. 142/90 come introdotta dalla L.R. n. 48/91;

**VISTA** la L.R. n. 30/2000 ;

**Visto** il vigente O.R.E.L.

Con voto unanime espresso nelle forme di legge;

### DELIBERA

- 1) Approvare l'allegata proposta di deliberazione inerente l'oggetto.
- 2) Dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva.

\*\*\*\*\*

### PROPOSTA

**PREMESSO** che l'art. 55 bis, comma 4, del Decreto Legislativo n. 165/2001, come modificato dall'art. 69 del Decreto legislativo n. 150/2009, in vigore dal 15/11/2009, stabilisce che ciascuna Amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari (U.P.D.) e che la funzione di detto ufficio è quella di contestare l'addebito al dipendente, istruire il procedimento disciplinare ed adottare l'atto conclusivo del procedimento;

**RICHIAMATA** a tal riguardo la Delibera di Giunta Comunale n. 78 del 05/09/2017 con cui si modificava l'art. 24 del Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e servizi, recante norme sulla composizione dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari e, contestualmente, si componeva l'U.P.D. del Comune di Trecastagni;

**DATO ATTO CHE** il vigente art. 24 del Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e servizi prevede che:

*Art. 24 - Ufficio competente per la gestione dei procedimenti disciplinari e del contenzioso. Servizio Ispettivo.*



## COMUNE DI TRECASTAGNI Città Metropolitana di Catania

1. *L'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari e l'Ufficio competente per il Servizio Ispettivo sono individuati e costituiti presso l'Ufficio del segretario, anche per quanto attiene ai procedimenti disciplinari nei confronti del personale titolare di P.O..*
2. *L'ufficio per i procedimenti disciplinari è un organo collegiale presieduto dal Segretario comunale.*
3. *Componenti dell'ufficio per i procedimenti disciplinari sono: il Responsabile del personale parte economica ed il Responsabile della gestione del territorio - urbanistica.*
4. *Nei casi di assenza, impedimento e/o incompatibilità il sostituto di uno dei componenti è il Vice Comandante la P.M....*
5. *...omissis”;*

**CONSIDERATO** che la figura del componente “*Responsabile del personale parte economica*”, ricoperta nell'Ente dal Dott. Stefano Ragno, è indisponibile già dal 04/02/2022 per fruizione di congedo ordinario del dipendente, fino al suo collocamento in quiescenza fissato al 01/07/2022;

**CONSIDERATO CHE** con Determina sindacale n. 6 del 07/02/2022 è stato nominato il nuovo Vice Segretario Comunale nella figura del Responsabile del Settore AA.GG.;

**DATO ATTO** dell'attuale Organigramma delle figure apicali in forza all'Ente;

**RITENUTO CHE**, al fine di rendere operativo l'Ufficio procedimenti disciplinari dell'Ente occorre procedere a rideterminarne le figure, previa necessaria modifica all'art. 24 del Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e servizi;

**Tanto premesso,**

**VISTA** la determinazione sindacale n. 2 del 26.01.2021 di “Nomina del Responsabile di posizione organizzativa del Settore Affari Generali ed Istituzionali” e ravvisata, pertanto, la competenza del Capo Settore Affari Generali ed Istituzionali alla predisposizione del presente provvedimento;

**VISTI:**

- la L. 142/90 come introdotta dalla L.R. 48/1991;
- la L. 30/2000;
- lo Statuto comunale;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente O.R.E.L.;

**PROPONE  
alla Giunta Comunale**

*Per le motivazioni esposte in premessa che qui si intendono ripetute e trascritte,*



## COMUNE DI TRECASTAGNI Città Metropolitana di Catania

**MODIFICARE** l'art. 24 del Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e servizi, recante norme sulla composizione dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari, nel testo che segue:

***“Art. 24 - Ufficio competente per la gestione dei procedimenti disciplinari. Servizio Ispettivo.***

- 1. L'Ufficio competente per i procedimenti disciplinari e l'Ufficio competente per il Servizio Ispettivo sono individuati e costituiti presso l'Ufficio del Segretario, anche per quanto attiene ai procedimenti disciplinari nei confronti del personale titolare di P.O..*
- 2. L'ufficio per i procedimenti disciplinari è un organo collegiale presieduto dal Segretario comunale.*
- 3. Componenti dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari sono: il Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali e il Responsabile del Settore Lavori Pubblici;*
- 4. Nei casi di assenza, impedimento e/o incompatibilità del Presidente dell'U.P.D. (Segretario Generale), il sostituto è il Vice Segretario. Nei casi di assenza, impedimento e/o incompatibilità dei componenti, il sostituto è il Responsabile del Settore Urbanistica e Ambiente”;*

**DARE ATTO** per l'effetto che componenti dell'Ufficio per i procedimenti disciplinari, ai sensi dell'art. 24 del vigente Regolamento per l'Ordinamento degli uffici e servizi, e per i compiti previsti dalla normativa vigente in materia:

- Il Segretario comunale, Presidente.
- Il Responsabile del Settore Affari Generali ed Istituzionali, Componente.
- Il Responsabile del Settore Lavori Pubblici, Componente.

**DARE ATTO** che:

- nei casi di assenza, impedimento e/o incompatibilità del Presidente dell'U.P.D. (Segretario comunale), il sostituto è il Vice Segretario;
- nei casi di assenza, impedimento e/o incompatibilità dei componenti, il sostituto è il Responsabile del Settore Urbanistica e Ambiente.

**NOTIFICARE** copia del presente atto agli interessati;

**TRASMETTERE** copia del presente atti alle OO.SS tramite RSU.



**COMUNE DI TRECASTAGNI**  
**Città Metropolitana di Catania**

Il presente verbale, dopo la lettura, si sottoscrive per conferma.

<b>Il Presidente</b>	
<b>f.to DOTT. GIUSEPPE MESSINA</b>	
<b>L'Assessore Anziano</b>	<b>Il Segretario Comunale</b>
<b>f.to DE LUCA EUGENIO</b>	<b>f.to Dr. CASABONA DEBORAH MARIA</b>

Il Sottoscritto Messo Comunale attesta che la presente deliberazione é stata pubblicata dal **18-02-2022** al **05-03-2022** .

**TRECASTAGNI , 07-03-2022**

**IL MESSO COMUNALE**

**f.to Musumeci Raffaele**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, su conforme attestazione del Messo comunale, certifica che la presente deliberazione é stata pubblicata all'Albo Pretorio dal **18-02-2022** al **05-03-2022** a norma dell'art. 11 1° comma L.R. 44/1991 e che contro la stessa non sono stati presentati reclami.

**TRECASTAGNI , 07-03-2022**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**f.to Dr. CASABONA DEBORAH  
MARIA**

LA PRESENTE DELIBERAZIONE E' DIVENUTA ESECUTIVA AI SENSI DELL'ART. 12 L.R. N. 44/91 COMMA 1.

**TRECASTAGNI , 18-02-2022**

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**f.to Dr. CASABONA DEBORAH MARIA**