



## COMUNE DI TRECASTAGNI Provincia di Catania

### DETERMINAZIONE SINDACALE N. 3 DEL 26-01-2021

**Oggetto:** CONFERIMENTO INCARICO DI RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA DEL SETTORE 2 - AFFARI FINANZIARI DEL COMUNE DI TRECASTAGNI.

L'anno duemilaventuno, il giorno ventisei del mese di gennaio nel proprio ufficio

### IL SINDACO

#### PREMESSO:

- Che, lo scrivente è stato eletto Sindaco nelle consultazioni elettorali del 4 e 5 ottobre 2020 e proclamato in data 8 ottobre 2020, data in cui ha assunto le funzioni;
- Che ai sensi dell'art 50, comma 10, TUEELL, per come introdotto nell'ORELL della Regione Siciliana, il Sindaco procede alla nomina dei responsabili di Posizione Organizzativa cui attribuire le funzioni dirigenziali;
- Che l'organizzazione dell'Ente prevede la individuazione di n°5 Settori Organizzativi;

**VISTE** le precedenti determinazioni adottate dalla Commissione Straordinaria *pro tempore* per la gestione commissariale del Comune di Trecastagni con scadenza al 31/12/2020;

**CONSIDERATO CHE** è, pertanto, necessario che il Sindaco, per come previsto all'art. 2 del Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa, in aderenza a quanto previsto dal Regolamento degli Uffici e dei Servizi, provveda alla individuazione dei Responsabili di posizione organizzativa dei Settori del Comune per l'anno 2021 e successivi, senza soluzione di continuità dal precedente incarico onde assicurare il corretto funzionamento dell'Ente e l'assolvimento delle relative funzioni;

#### CONSIDERATO, altresì,

- che tale individuazione deve essere funzionale al perseguimento degli scopi e degli obiettivi dell'Ente;
- che il dipendente incaricato, ai sensi dell'art.2, comma 6, del Regolamento sugli incarichi di posizione organizzativa, deve essere in possesso dei seguenti requisiti:
  - esperienza concretamente maturata in relazione alla natura, alle caratteristiche dei programmi da realizzare ed agli obiettivi oggetto dell'incarico, valutando l'ambito di autonomia ed il livello di responsabilità effettivamente raggiunti ed assicurati dal dipendente;
  - adeguatezza delle conoscenze teoriche e requisiti culturali posseduti dal dipendente rispetto alle conoscenze richieste per la posizione da ricoprire
  - attitudini, capacità professionali ed organizzative richiesti per la posizione da ricoprire.

**VISTI** i seguenti Atti adottati dal Comune di Trecastagni in tema di PROGRAMMAZIONE e BILANCIO:

- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 04/12/2020, con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) ed il Bilancio di previsione 2020/2022, con atti allegati;
- Deliberazione della Giunta Comunale n. 101 dell'11/12/2020 di approvazione del Piano della

COMUNE DI TRECASTAGNI

Determinazione del DETERMINE SINDACALI n.3 del 26-01-2021 - Reg. Gen. n.



## COMUNE DI TRECASTAGNI

### Provincia di Catania

Performance e del Piano esecutivo di gestione 2020/2022;

**RICHIAMATI** i seguenti atti adottati dalla Commissione Straordinaria *pro tempore* per la gestione commissariale del Comune di Trecastagni in tema di POSIZIONI ORGANIZZATIVE e PERFORMANCE:

- Deliberazione n.f. di G.M., n. 1 del 18/5/2018, con cui sono state apportate le modifiche al Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione di G.M. n. 123 del 4 giugno 2013;
- Deliberazione n.f. di G.M., n. 45 del 17 maggio 2019 di *“Approvazione Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa criteri generali di conferimento e sistema di graduazione della retribuzione di posizione”*, in aderenza a quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del C.C.N.L. del 21 maggio 2018;
- Deliberazione n.f. di G.M., n. 48 del 20/05/2019, di *“Approvazione pesatura delle Posizioni Organizzative ai sensi dell'art. 7, comma 3 del Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa”*, che disciplina le indennità di posizione organizzativa con l'apposita parametrizzazione, nonché l'ipotesi dell'utilizzo a tempo parziale;
- Deliberazione n.f. di G.M., n. 83 del 15/10/2019 di approvazione definitiva del Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance – SMVP;

**VISTO** il C.C.N.L. del 21 maggio 2018 del Comparto delle Funzioni locali, ed in particolare l'Art. 13, in tema di *“Area delle posizioni organizzative”*, al comma 2, che così recita:

*“2. Tali posizioni possono essere assegnate esclusivamente a dipendenti classificati nella categoria D, sulla base e per effetto di un incarico a termine conferito in conformità all'art. 14. Nel caso in cui siano privi di posizioni di categoria D, la presente disciplina si applica:  
a) presso i comuni, ai dipendenti classificati nelle categorie C o B;*

**VISTO** altresì l'Art. 14 del CCNL, in tema di *“Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative”* che così recita:

*“1. Gli incarichi relativi all'area delle posizioni organizzative sono conferiti dai dirigenti per un periodo massimo non superiore a 3 anni, previa determinazione di criteri generali da parte degli enti, con atto scritto e motivato, e possono essere rinnovati con le medesime formalità.  
2. Per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D. Analogamente gli enti procedono nelle ipotesi considerate nell'art. 13, comma 2, lett. a) e b), al conferimento dell'incarico di posizione organizzativa al personale non classificato nella categoria D.”;*

**RICHIAMATO** il *“Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa criteri generali di conferimento e sistema di graduazione della retribuzione di posizione”*, approvato con Delibera della Commissione Straordinaria *pro tempore* con i poteri della Giunta Municipale n. 45 del 17 maggio 2019 con la quale sono stati definiti i criteri generali di conferimento e il sistema di graduazione della retribuzione di posizione;

**VISTO** l'art. 2, comma 9 del citato Regolamento che prevede espressamente la durata dell'incarico di P.O. per anni 3;

**VISTO** l'art.6 del Regolamento avente ad oggetto *“Revoca dell'incarico di Posizione Organizzativa”* e richiamatone i contenuti ed i motivi che possono determinare la revoca dell'incarico;



## COMUNE DI TRECASTAGNI

### Provincia di Catania

**DATO ATTO CHE** il Comune di Trecastagni non si trova nell'ipotesi di cui al comma 5, dell'art. 2 del citato Regolamento e che pertanto non si necessita di selezione;

**VISTI:**

- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto comunale;
- la L.R. n. 30/2000;
- il vigente O.R.E.L.;

**DETERMINA**

**CONFERIRE** l'incarico triennale di Responsabile di Posizione Organizzativa del **Settore 2. Affari Finanziari, al Dott. Stefano Ragno**, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Trecastagni, senza soluzione di continuità dal precedente incarico, attribuendo allo stesso l'esercizio delle relative funzioni dirigenziali, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

**DARE ATTO** che gli obiettivi assegnati ai responsabili dei settori incaricati sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal DUP, dal Piano degli obiettivi triennale 2020/2022 già approvato ed al Piano degli obiettivi triennale 2021/2023 in fase di elaborazione, nonché quelli di volta in volta assegnati con direttive espresse, con atto formale del Sindaco e degli assessori di riferimento e con deliberazioni di Giunta comunale, nell'ambito delle funzioni agli stessi assegnate con il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

**DARE ATTO CHE:**

- per le sostituzioni delle Posizioni Organizzative, nei casi di assenza e /o impedimento, si provvederà con successiva determina sindacale;
- le indennità di posizione organizzativa sono quelle determinate nella Deliberazione della Commissione Straordinaria con poteri della Giunta Municipale n. 48 del 20/05/2019, di *"Approvazione pesatura delle Posizioni Organizzative, ai sensi dell'art. 7, comma 3 del Regolamento sugli incarichi di Posizione Organizzativa"*;
- il trattamento economico, anche con riferimento all'indennità di risultato, è definito dall'art. 5 del Regolamento sulle posizioni organizzative.

**TRASMETTERE** la presente determinazione ai Dipendenti interessati, agli Assessori Comunali, al Segretario Generale, al Presidente del Consiglio Comunale, al Collegio dei Revisori dei Conti, all'Ufficio Personale ed alle RR.SS.UU.;

**PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo Pretorio dell'Ente e nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente" del Sito Istituzionale dell'Ente.

**IL SINDACO**

*F.to MESSINA GIUSEPPE*