



**COMUNE DI TRECASTAGNI**  
**Provincia di Catania**

**REGISTRO GENERALE  
DELLE DETERMINAZIONI  
DEI RESPONSABILI DEI SERVIZI**

**N. 264**

**DETERMINAZIONE N. 18 DEL 19-03-2020  
DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEI SERVIZI**

**SETTORE AFFARI FINANZIARI**

**Oggetto:** MISURE STRAORDINARIE IN MATERIA DI LAVORO AGILE CI CUI ART. 87  
DECRETO LEGGE N. 18 DEL 17/03/2020, PUBBLICATO IN G.U. - SERIE  
GENERALE - N. 70 DEL 17/03/2020 PER IL PERSONALE DEL SETTORE AFFARI  
FINANZIARI

L'anno duemilaventi, il giorno diciannove del mese di marzo nel proprio ufficio

**IL Responsabile del Settore**

PREMESSO CHE:

- che con determina commissariale del 20/05/2019, n.14, lo scrivente viene nominato responsabile di posizione organizzativa del Settore Affari Finanziari ”;
- in data 31 gennaio 2020 il Consiglio dei Ministri ha dichiarato lo stato d'emergenza sanitaria per l'epidemia da coronavirus a seguito della dichiarazione dell'Organizzazione Mondiale della Sanita di emergenza di sanita pubblica di rilevanza internazionale;
- in data 22 febbraio 2020 il Ministero della Salute ha diramato la circolare n. 5443 contenente nuove indicazioni e chiarimenti in merito all'epidemia da COVID-19;
- con D.L. n. 6 del 23 febbraio 2020 e relativi decreti attuativi, sono state adottate misure urgenti di contrasto e contenimento della diffusione del predetto virus;
- il Presidente del Consiglio dei Ministri ha decretato misure urgenti di contenimento del contagio con: D.P.C.M. del 01/03/2020, del 04/03/2020, dell'08/03/2020, del 09/03/2020 e dell'11/03/2020;

VISTI:

- la **Direttiva della Funzione pubblica n. 1 del 25 febbraio 2020**;
- la **Circolare n. 1 del 04/03/2020**;
- la **Direttiva n. 2/2020, registrata alla Corte dei conti il 12/03/2020, n. 446**, con cui il Ministro per la Pubblica Amministrazione ha dettato specifiche indicazioni alle Pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del Decreto Legislativo 30 marzo, n. 165, preordinate al contenimento dell'emergenza epidemiologica;

COMUNE DI TRECASTAGNI

Copia di Determinazione del AFFARI FINANZIARI n.18 del 19-03-2020 - Reg. Gen. n. 264

Pag. 1



## COMUNE DI TRECASTAGNI

### Provincia di Catania

**VISTO il Decreto Legge n. 18 del 17/03/2020**, pubblicato in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 70 del 17/03/2020,

**VISTO**, altresì, per gli effetti del presente atto, **l'art. 87, commi 1, 2 e 3, del suddetto D.L. n. 18 del 17/03/2020**, "Misure straordinarie in materia di lavoro agile", che così recita:

*"Art. 87:*

*Comma 1. Fino alla cessazione dello stato di emergenza epidemiologica da COVID-2019, ovvero fino alla ad una data antecedente stabilita con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri su proroga del Ministro per la pubblica amministrazione, il lavoro agile è la modalità ordinaria di svolgimento della prestazione lavorativa nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, che conseguentemente:*

*a) limitano la presenza del personale negli uffici per assicurare esclusivamente le attività che ritengono indifferibili e che richiedono necessariamente la presenza sul luogo di lavoro, anche in regione della gestione dell'emergenza;*

*b) prescindono dagli accordi individuali e dagli obblighi informativi previsti dagli articoli da 18 a 23 della legge 22 maggio 2017, n. 81.*

*Comma 2. La prestazione lavorativa in lavoro agile può essere svolta anche attraverso strumenti informatici nella disponibilità del dipendente qualora non siano forniti dall'amministrazione. In tali casi l'articolo 18, comma 2, della legge 22 maggio 2017, non trova applicazione.*

*Comma 3. Qualora non sia possibile ricorrere al lavoro agile, anche nella forma semplificata di cui al comma 1, lett. b), le amministrazioni utilizzano gli strumenti delle ferie pregresse, del congedo, della banca ore, della rotazione e di altri analoghi istituti nel rispetto della contrattazione collettiva. Esperite tali possibilità le amministrazioni possono motivatamente esentare il personale dipendente dal servizio. Il periodo di esenzione del servizio costituisce servizio prestato a tutti gli effetti di legge e l'amministrazione non corrisponde l'indennità sostitutiva di mensa, ove prevista. Tale periodo non è computabile nel limite di cui all'art. 37, terzo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1975, n. 3.";*

**VISTA l'Ordinanza n. 19 del 14/03/2020 della Commissione Straordinaria** con cui è stato disposta "la chiusura al pubblico con decorrenza immediata e fino alla data del 3 aprile 2020, di tutti gli Uffici comunali, eccezione fatta per i seguenti servizi essenziali da rendere in presenza:

- **UFFICIO DI STATO CIVILE**
- **UFFICIO ANAGRAFE**
- **POLIZIA MUNICIPALE**
- **SERVIZI MANUTENTIVI**
- **PROTOCOLLO COMUNALE;**

**VISTA la nota prot. n. 5374 del 14.03.2020**, del Segretario Generale del Comune di Trecastagni con cui si dà mandato ai Capi Settore dell'Ente in ordine ai provvedimenti da assumere nella situazione di emergenza in argomento;



## COMUNE DI TRECASTAGNI

### Provincia di Catania

**VISTA** la precedente disposizione assunte da questo Capo Settore in tema di contenimento del contagio da COVID-19, ed in particolare la nota prot. n.5262 del 11-03-2020;

**VISTA** la propria determinazione del 14/03/2020, n.17, con cui, nelle more di applicare l'art.1, comma 6) del D.P.C.M. dell'11/03/2020 in materia di prestazione lavorativa in forma agile, e di rendere operativo l'utilizzo dei programmi gestionali e delle relative applicazioni già in uso agli Uffici comunali, presso le abitazioni e le postazioni domestiche dei dipendenti comunali, ed in applicazione, altresì, dell'Ordinanza della Commissione Straordinaria n. 19 del 14/03/2020, si dispone per taluni dipendenti, in turnazione e in applicazione dell'art. 2, lettera s) del D.P.C.M. dell'8/03/2020 e ai sensi dell'art. 18 del C.C.N.L del 16/07/1995 e ss.mm.ii., la fruizione delle ferie al personale del Settore Affari Finanziari sotto elencato a far data dal 16/03/2020 e sino al 20/03/2020;

**SENTITI** tutti i dipendenti del Settore AA.FF. i quali hanno comunicato di avere gli strumenti elettronici per attivare lo Smart working , nello specifico la ADSL e il PC;

**RITENUTO** dover applicare quanto previsto **del Decreto Legge n. 18 del 17/03/2020**, pubblicato in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 70 del 17/03/2020, art. 87, commi 1, 2 e 3;

#### DETERMINA

*Per i motivi espressi in premessa che qui si intendono ripetuti e trascritti:*

- *fermo restando quanto stabilito nell'Ordinanza della Commissione Straordinaria n. 19 del 14.03.2020, a garanzia dei Servizi essenziali, di cui il settore AA.FF. non ha evidenza dei servizi individuati*
- *fatte salve le disposizioni precedentemente adottate da questo Capo Settore AA.FF., di contrasto e contenimento della diffusione epidemiologica da Covid-19,*

**AUTORIZZARE** presso il Settore Affari Finanziari del Comune di Trecastagni l'attivazione delle forme semplificate di svolgimento del "Lavoro agile", come da indicazioni del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e del Ministero della Pubblica Amministrazione, nei modi stabiliti **dall'art. 87, commi 1, 2 e 3 del Decreto Legge n. 18 del 17/03/2020**, pubblicato in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 70 del 17/03/2020, in materia di "*Misure straordinarie in materia di lavoro agile*";

**AUTORIZZARE** tutto il personale operante presso il Settore Affari Finanziari e Sviluppo Economico del Comune di Trecastagni, a far data dal 23/03/2020 e fino al 03/04/2020 allo smart working, attivando l'applicativo dei *files* con relativi *tutorial*, messi a disposizione dalla Società erogatrice dei Servizi di assistenza informatica dell'Ente, Immedia S.p.a.;

**Dare atto che** i *files* con relativi *tutorial*, messi a disposizione dalla Società erogatrice dei Servizi di assistenza informatica dell'Ente, Immedia S.p.a., in data 17/03/2020 sono stati già trasmessi a tutti i dipendenti del Settore Affari Finanziari, presso le rispettive e-mail, per l'istallazione e

COMUNE DI TRECASTAGNI

Copia di Determinazione del AFFARI FINANZIARI n.18 del 19-03-2020 - Reg. Gen. n. 264



## COMUNE DI TRECASTAGNI

### Provincia di Catania

l'utilizzo operativo dei programmi e delle relative applicazioni già in uso agli Uffici comunali, ai fini della successiva installazione presso le postazioni informatiche nelle disponibilità dei dipendenti, ai sensi dell'art. 87, comma 2 del succitato D.L. n. 18/2020, dando atto che, in tali casi, l'articolo 18, comma 2, della legge 22 maggio 2017, non trova applicazione;

#### **STABILIRE che:**

- i lavoratori individuati all'abilitazione del lavoro agile, nelle forme semplificate sopra indicate, debbano dare comunicazione, mediante il front office dell'applicativo gestionale Halley o a mezzo telefono ed email qualora non si riesca all'attivazione, dell'effettivo funzionamento dei dispositivi acquisiti presso le postazioni informatiche nelle proprie disponibilità;
- i lavoratori che non fossero nelle condizioni personali di poter utilizzare i predetti dispositivi informatici, nelle forme semplificate sopra indicate, e, pertanto, qualora non sia possibile ricorrere al lavoro agile, debbano darne comunicazione, anche telefonicamente, al fine di consentire di procedere all'attuazione degli strumenti alternativi e degli istituti previsti dal comma 3 dell'art. 87 del succitato D.L. n. 18/2020;

TRASMETTERE la presente determinazione:

al datore di lavoro per quanto di competenza;  
a tutto il personale del Settore Affari Finanziari;  
alla Funzione pubblica;  
alle RR.SS.UU.;

Dare atto che ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi.

Di rendere noto che, a norma dell'art. 8 della legge n. 241/90, responsabile del procedimento è il Dott. Stefano Ragno che curerà l'efficacia e la produzione di effetti del presente atto ponendo in essere tutti gli atti susseguenti e consequenziali.

**IL Responsabile del Settore**  
*F.to Ragno Stefano*



**COMUNE DI TRECASTAGNI**  
**Provincia di Catania**