

COMUNE DI TRECASTAGNI

PROVINCIA DI CATANIA

**REGOLAMENTO PER L'APPLICAZIONE DEL BARATTO
AMMINISTRATIVO (ART. 24, DL. N. 133/2014, CONV. IN LEGGE
N.164/2014).**

(adottato ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 15 dicembre 1997, n. 446)

Approvato con deliberazione di Consiglio Comunale

n., in data

INDICE

Art. 1 – Principi generali

Art. 2 – Oggetto

Art. 3 – Tipologia di attività

Art. 4 – Albo della Cittadinanza Attiva

Art. 5 – Requisiti per l'iscrizione all'albo

Art. 6 – Modalità di presentazione del progetto e di svolgimento dell'attività

Art. 7 – Rinuncia e revoca

Art. 8 – Responsabilità per danni ed infortuni

Art. 9 – Sicurezza (D.Lgs.81/2008)

Art. 10 – Sponsorizzazioni

Art. 11 – Concessione delle riduzioni/esenzioni tributarie

Art. 12 – Norme di rinvio

Art. 13 – Entrata in vigore e sperimentazione

Art.1 Principi Generali

1. Il presente regolamento istituisce e disciplina la partecipazione e la collaborazione di persone residenti sul territorio e/o Associazioni/Gruppi sportivi/Pro-loco/Onlus con sede legale nel Comune di Trecastagni finalizzati all'espletamento di attività e servizi a favore della collettività, della tutela e della valorizzazione del territorio.
2. Il servizio di volontariato civico è svolto esclusivamente in forma volontaria e gratuita con carattere di sussidiarietà a quelle attività e a quei servizi che il Comune garantisce nell'interesse generale.
3. Il servizio di volontariato civico è espressione del contributo concreto al benessere della collettività ed è finalizzato a realizzare forme di cittadinanza attiva, di partecipazione alla gestione e manutenzione del territorio e di tutti i servizi di interesse generale, con l'obiettivo di radicare nella comunità forme di cooperazione attiva, rafforzando il rapporto di fiducia con l'istituzione locale e tra i cittadini stessi.
4. Il Volontariato civico è esempio per lo sviluppo della coscienza civica, protagonista della propria realtà comunale, attore dello sviluppo locale.

Art. 2 Oggetto

1. L'attività di volontariato civico disciplinato dal presente regolamento ha ad oggetto la valorizzazione e la manutenzione del territorio e servizi di interesse generale, in relazione a progetti e/o programmi proposti dai cittadini singoli o associati e/o provenienti dall'Amministrazione comunale.
2. Il Comune di Trecastagni, riconoscendo l'utilità sociale di tale forma di volontariato, prevede nei propri regolamenti forme di riduzione/esenzione dei propri tributi comunali in relazione allo svolgimento a regola d'arte delle attività e dei servizi assegnati, nel rispetto dell'art. 24 del D.L. 133 del 12 settembre 2014, coordinato con la legge di conversione 11 novembre 2014, n. 164 recante: "Misure urgenti per l'apertura dei cantieri, la realizzazione delle opere pubbliche, la digitalizzazione del Paese, la semplificazione burocratica, l'emergenza del dissesto idrogeologico e per la ripresa delle attività produttive" e comunque dei principi generali di diritto.
3. Nell'ipotesi in cui il servizio di volontariato civico sia svolto da Associazioni aventi sede legale nel Comune di Trecastagni, l'esenzione/riduzione dei tributi può essere sostituita con forme di contribuzione corrispondenti alla somma delle esenzioni/riduzioni tributarie spettanti agli associati che partecipino al servizio. A tal fine, l'associazione deve comunicare preventivamente al Comune i nominativi degli associati che contribuiranno al servizio.

Art. 3 Tipologie di attività

1. Il servizio civico riguarda interventi ordinari e straordinari inerenti i beni di proprietà e/o competenza del Comune di Trecastagni nonché i servizi di interesse generale, in particolare:
 - Manutenzione, sfalcio e pulizia delle aree verdi, parchi pubblici, aiuole e boschi pubblici;
 - Sfalco e pulizia dei cigli delle strade comunali, comprese mulattiere e sentieri o di tal uso;
 - Pulizia delle strade, piazze, marciapiedi e altre pertinenze stradali di proprietà o di competenza comunale;
 - Pulizia dei locali di proprietà comunale;
 - Lavori di piccola manutenzione ordinaria degli edifici comunali con particolare riferimento ad edifici scolastici, impianti sportivi, centri civici, musei, municipio ecc.;
 - Manutenzione delle aree giochi bambini;

Art. 4 Albo della Cittadinanza Attiva

1. Per lo svolgimento delle attività e dei servizi di cui al presente regolamento è istituito l'Albo della Cittadinanza Attiva, qui di seguito "Albo".

2. Le persone e/o le associazioni interessate alle attività e ai servizi di cui al presente regolamento potranno presentare domanda di iscrizione all'Albo utilizzando i modelli predisposti dall'amministrazione comunale.

Le domande dovranno indicare:

- Generalità complete;
- Possesso dei requisiti richiesti;
- Attività/servizio a cui si intende partecipare ovvero proposte di attività/servizio da svolgere nell'ambito delle attività/servizi previsti dal presente regolamento,

3. Il mancato adempimento degli obblighi tributari, come meglio indicati al successivo art. 5, è causa di cancellazione dall'Albo.

Art. 5

Requisiti per l'iscrizione all'albo

1. I cittadini che intendono svolgere servizio di volontariato civico devono possedere i seguenti requisiti:

- Essere residenti nel Comune di Trecastagni;
- Età non inferiore ad anni 18;
- Idoneità psico-fisica in relazione alle caratteristiche dell'attività o del servizio da svolgersi;
- Assenza di condanne penali: sono esclusi coloro nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta per delitti contro la pubblica amministrazione, il patrimonio, l'ordine pubblico, per i reati di cui agli artt. 600, 600bis, 600ter, 600quater, 600quater1 e per i delitti contro la libertà personale;
- Aver adempiuto regolarmente agli obblighi tributari e di altra tipologia (es. pagamento delle tariffe dei servizi erogati dall'Ente) del Comune di Trecastagni.

2. Per le Associazioni i requisiti richiesti sono:

- Sede legale nel Comune di Trecastagni;
- Essere iscritte nell'apposito Registro Regionale laddove richiesto dalle normative vigenti (le associazioni sportive dovranno essere regolarmente registrate);
- Scopi perseguiti compatibili con le finalità istituzionali del Comune di Trecastagni;

3. I volontari impiegati dalle associazioni dovranno possedere, in ogni caso, i requisiti di cui al comma 1.

4. L'attività svolta nell'ambito del servizio civico di cui al presente regolamento non determina, in alcun modo, l'instaurazione di un rapporto di lavoro di alcuna tipologia con il Comune di Trecastagni.

Art. 6

Modalità di presentazione del progetto e di svolgimento dell'attività

1. I Volontari civici e le Associazioni inserite nell'Albo presentano i propri progetti in occasione della pubblicazione di un apposito bando pubblico annualmente pubblicato dall'Amministrazione e nel quale saranno indicati, di volta in volta, i criteri di valutazione dei progetti tenendo conto, in ogni caso, della rilevanza sociale degli stessi.

2. Il Bando pubblico stabilirà, inoltre, le modalità di svolgimento dell'attività prevista dal progetto ed i meccanismi di verifica circa la corretta realizzazione dello stesso al fine del riconoscimento della riduzione/esenzione dei tributi.

3. I volontari civici e le associazioni inserite nell'Albo presteranno la propria attività in base ad un piano di intervento concordato tra gli stessi ed il responsabile del servizio competente.

3. L'amministrazione di anno in anno si riserva la facoltà di stabilire il numero massimo dei progetti da approvare in base alla disponibilità finanziaria dell'Ente prevista appositamente in bilancio di previsione.

4. Viene demandato alla Giunta Comunale, anche tramite P.E.G., la fissazione del tetto massimo delle agevolazioni tributarie concedibili, nel rispetto delle disponibilità di bilancio e dei vincoli di finanza pubblica.

Art. 7

Rinuncia e revoca

1. I volontari o le associazioni potranno rinunciare al servizio civico avvisando l'Amministrazione comunale con un congruo preavviso, fatte salve eventuali circostanze imprevedibili. In tal caso, il volontario/associazione verrà cancellato dall'Albo e godrà dell'esenzione/riduzione tributaria o contributo soltanto per il periodo in cui ha effettivamente svolto tale attività.

2. L'Ente potrà revocare l'incarico di volontario civico in caso di inadempimento agli impegni presi o di assenza sopravvenuta di uno dei requisiti richiesti di cui al precedente art. 5. Nel caso di inadempimento ovvero di sopravvenienza di sentenze passate in giudicato di cui all'art. 5 non si applicherà alcuna esenzione/riduzione o concessione di contributo e si procederà alla cancellazione immediata dall'Albo.

Art. 8
Responsabilità per danni ed infortuni

1. I cittadini che svolgono il servizio di volontariato civico saranno assicurati a cura e spese dell'Amministrazione comunale per la responsabilità civile verso terzi connessi allo svolgimento dell'attività, nonché per gli infortuni che gli stessi dovessero subire durante lo svolgimento delle attività di cui al presente regolamento, in conformità alle previsioni di legge.
2. Per quanto attiene alle associazioni le stesse dovranno provvedere a propria cura agli adempimenti assicurativi necessari ivi comprese le assicurazioni obbligatorie per gli infortuni.
3. Il volontario/associazione risponderà personalmente di eventuali danni a persone o cose non coperti dalle polizze assicurative

Art. 9
Sicurezza (D.Lgs. 81/2008)

1. Il Comune di Trecastagni fornirà le indicazioni inerenti il rispetto delle disposizioni riguardanti la sicurezza connesse alla tipologia di attività svolta. L'acquisizione degli eventuali dispositivi di sicurezza è a carico del volontario o dell'associazione.
2. I dispositivi di sicurezza potranno, eventualmente, essere forniti in comodato gratuito ed il volontario ne risponderà e ne dovrà avere cura, considerato il deterioramento dovuto all'uso, fino alla restituzione che avverrà nei modi ed entro i termini concordati. In caso di danneggiamento e/o smarrimento il volontario ne risponde direttamente.

Art. 10
Sponsorizzazioni

1. L'Amministrazione comunale può accettare e promuovere proposte di sponsorizzazione da soggetti terzi, i quali vogliano offrire e/o mettere a disposizione dei volontari, in modo spontaneo, attrezzature, mezzi, strumenti di lavoro e quant'altro ritenuto utile allo svolgimento dell'attività di cui al presente regolamento. In tal caso si applica quanto previsto dall'art. 9.
2. L'amministrazione comunale si impegna a dare ampia diffusione della sponsorizzazione di cui sopra con le modalità ed i mezzi concordati con lo Sponsor.

Art. 11
Concessione delle riduzioni/esenzioni tributarie

1. Ogni anno il Comune, verificato la corretta realizzazione del progetto posto in essere, comunicherà all'Ufficio tributi l'elenco dei cittadini e/o delle associazioni che hanno preso parte alla sua realizzazione al fine dell'applicazione della riduzione/esenzione tributaria dell'anno successivo.

Art. 12
Norma di rinvio

1. Per quanto non disciplinato, si rinvia alle norme vigenti in materia.

Art. 13
Entrata in vigore e sperimentazione

1. Il presente Regolamento entra in vigore il giorno successivo alla sua pubblicazione all'Albo Pretorio ed è soggetto ad una sperimentazione di anni due dalla sua approvazione. Potranno essere apportate modifiche o integrazioni conseguentemente all'applicazione concreta di tale iniziativa.