

COMUNE DI TRECASTAGNI

Area Metropolitana di Catania

CONVENZIONE per la gestione del servizio di Servizio Sociale Professionale

CONVENZIONE
per la gestione del servizio di Servizio Sociale Professionale
tra il COMUNE DI TRECASTAGNI
e la Società Cooperativa Sociale onlus TEAM di CATANIA

(esente da bollo ai sensi dell'art. 17, comma 1, del D.Lgs n. 460 del 4.12.1997)

L'anno 2023, il giorno 21 del mese di giugno, tra il **COMUNE DI TRECASTAGNI**, codice fiscale n. 00744880873, rappresentato in questa scrittura dal responsabile dei Servizi Sociali, Dott.ssa Grazia Gabriella Emmanuele, e la **Cooperativa sociale TEAM**, con sede a CATANIA in via Pietro Carrera, 23, c.f./p.iva: 03868720875, iscritta all'Albo delle società cooperative al n. CT-259401, rappresentata legalmente da Litrico Salvatore, nato a Catania (CT) il 26/05/1986, residente a Pedara (CT) in Via G.ppe De Felice n. 3;

PREMESSO che:

- a seguito del trasferimento ad altro Ente dell'assistente sociale in comando presso il Comune di Trecastagni, l'Amministrazione comunale ha interpellato la Cooperativa sociale TEAM per l'affidamento diretto del servizio;
- la Cooperativa summenzionata ha dichiarato la propria disponibilità allo svolgimento del servizio per l'importo complessivo orario di € 18,96 + Iva al 5%, per un totale di n. 4 ore settimanali, con la previsione della stipula del contratto/convenzione con cui si intende garantire il servizio professionale di Assistente sociale presso il Comune di Trecastagni;
- nel Bilancio comunale 2022/2024, approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 30 del 30/08/2022, sono state stanziato le necessarie risorse finanziarie per garantire il servizio professionale di Assistente Sociale presso il Comune per mesi 6;
- con Determinazione n. 3 del Settore AA.GG. adottata il 19/01/2023, è stato impegnato l'importo di € 4.475,00, per la gestione del servizio professionale di Assistente Sociale per mesi 6 (sei) fino al 30/06/2023, ed è stato approvato di stipulare la relativa convenzione.
- **Con Determinazione n. 337 del 30/05/2023 del Settore AA.GG., si è disposta la PROSECUZIONE DEL SERVIZIO SOCIALE IN CONVENZIONE CON LA COOP. TEAM TI EDUCA fino al 31 dicembre 2023. CIG: Z9739704E1.**

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue:

Articolo 1

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Articolo 2

Il Comune di Trecastagni affida alla Cooperativa Sociale TEAM di CATANIA, che accetta, la prosecuzione del servizio professionale di Assistente Sociale, presso il Comune di Trecastagni, per mesi 6 e fino al 31/12/2023, salvo proroga in caso di ulteriore assenza dal servizio dell'assistente sociale titolare e/o ulteriori esigenze dell'ufficio.

Articolo 3

Le finalità del servizio professionale di Assistente Sociale, oggetto dell'affidamento sono individuate nelle seguenti aree/attività:

- a) Rivelazione delle risorse esistenti nel territorio, di documentazione, studi ed indagini, oltre che di vigilanza e verifica dei servizi attuati in convenzione con enti pubblici e del privato sociale.
- b) Attività di conoscenza dei bisogni individuali, familiari e di gruppo attraverso colloqui, interviste, riunioni, con la formulazione di piani individuali e collettivi d'intervento diretti alla valorizzazione delle risorse personali dell'utenza, promuovendo ove necessario il contestuale e/o successivo intervento di operatori e servizi di altre agenzie pubbliche e private operanti nel territorio, in particolare scolastiche e sanitarie, assumendo le responsabilità di giudizio espresse e delle proposte formulate.
- c) Attività di raccolta e diffusione dell'informazione sociale, nei modi e con le procedure più opportune, sulla natura dei servizi e delle risorse esistenti, sulle procedure ed i requisiti di accesso.
- d) Attività di indagine, studio e documentazione sui problemi sociali di rilievo locale, di riorganizzazione ed attivazione dei servizi e degli interventi affidati alle competenze istituzionali del Comune.
- e) Segnalare all'Amministrazione Giudiziaria tutte le situazioni che possono rilevarsi di pregiudizio per l'integrazione dei minori sotto l'aspetto materiale e psico-fisico nel contesto familiare e sociale.

f) Collaborare con indagini, diagnosi e verifiche con i servizi minorili ove richiesto sia nella fase dell'istruttoria che nell'applicazione dei preavvisi e degli istituti giuridici disposti dagli Organi competenti (Giudice Tutelare, Tribunale dei Minori) a tutela dei minori a rischio nell'ambito delle competenze locali amministrative e civili nei confronti di minori imputati di reati nei procedimenti penali a loro carico.

g) Proporre l'affidamento familiare dei minori privi temporaneamente di idoneo ambiente familiare, curando il rispetto degli adempimenti sia per gli affidatari che per le famiglie di origine, dandone informazione all'autorità minorile competente.

h) Collaborare nella predisposizione degli atti amministrativi per i quali è richiesta la sua competenza professionale nel rispetto delle leggi e regolamenti disciplinanti la materia socio- assistenziale.

i) Verificare e riferire all'Amministrazione comunale sui piani di lavoro adottati, sui risultati conseguiti, sulle iniziative portate avanti in generale, in relazione agli obiettivi prefissati. Questi servizi sono la risposta istituzionale al diritto dei cittadini a ricevere informazioni esatte, complete ed esaustive sull'insieme dei servizi, delle procedure per accedervi, delle prestazioni e delle normative per poter effettuare una libera scelta tra le risorse sociali disponibili sul territorio, e sono destinati a Tutti i cittadini sia italiani che stranieri che vogliono ottenere informazioni personalizzate sui servizi e le prestazioni disponibili sul territorio.

Articolo 4

Il servizio verrà garantito dalla Cooperativa sociale TEAM, tramite n. 2 Assistenti sociali in possesso della Laurea triennale in Servizio Sociale, con regolare iscrizione all'Albo professionale Regionale.

La Cooperativa si impegna ad assicurare la continuità degli operatori; eventuali sostituzioni dovranno essere concordate e comunicate al Responsabile dei Servizi Sociali.

L'appaltatore è responsabile dell'osservanza di tutte le norme di Legge relative ai rapporti e ai contratti di lavoro con il personale alle sue dipendenze, relativamente al trattamento salariale, previdenziale e assicurativo.

Articolo 5

La Cooperativa Sociale TEAM è obbligata a stipulare, a favore dell'Assistente sociale, idonea assicurazione per danni che possono derivare al proprio personale o che questi causassero agli utenti e alle loro cose, esonerando il Comune di Trecastagni da ogni responsabilità.

Articolo 6

A fronte del servizio prestato, il Comune di Trecastagni erogherà il compenso orario stabilito per n. 4 ore settimanali. Per il periodo di mesi 6 (sei), l'importo e costo complessivo stabilito in € 4.475,00.

Il pagamento avverrà dietro entro 30 gg. dalla presentazione di Fattura elettronica.

La ditta appaltatrice si impegna a presentare, in concomitanza con la fattura, il DURC (Documento unico di regolarità contributiva) e, su richiesta del Comune di Trecastagni, ogni altra documentazione comprovante la regolarità del rapporto di lavoro.

Il pagamento avverrà con accredito su conto corrente bancario che la Cooperativa di che trattasi avrà cura di indicare.

Articolo 7

La Cooperativa, essendo a conoscenza della normativa regionale in materia socio-assistenziale e dei principi di cui deve uniformarsi per la gestione delle attività indicate, si impegna:

- a prestare il servizio attraverso un Assistente sociale che sia socio-lavoratore, lavoratore dipendente o lavoratore ad essa legato da rapporti di collaborazione coordinata e continuativa;
- a comunicare il nominativo dell'Assistente sociale impegnato, il titolo di qualifica ed esperienza.

Articolo 8

Il Comune, attraverso il proprio personale, controlla e verifica l'andamento e la qualità del servizio svolto; sostiene il personale tecnico incaricato; fornisce le indicazioni atte a conseguire una più efficace opera d'intervento; partecipa alle diverse fasi dell'intervento (programmazione, verifica e controllo) coordinando le attività.

Spettano al Comune di Trecastagni ampie facoltà di controllo e di indirizzo in merito all'adempimento degli obblighi dell'appaltatore per il rispetto delle norme contrattuali, contributive e assicurative nei confronti dei propri dipendenti.

Qualora in sede di verifica e controllo della gestione, fossero riscontrati gravi motivi di inosservanza delle condizioni previste nella presente convenzione, l'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di interrompere, con decorrenza immediata, la gestione del servizio.

Il Responsabile dei Servizi Sociali del Comune di Trecastagni è designato a curare i rapporti con la Cooperativa Sociale TEAM.

Articolo 9

Alla Cooperativa Sociale TEAM è attribuito il ruolo di gestione del servizio.

La medesima Cooperativa partecipa alle verifiche istituzionali sull'andamento del servizio, individua nella persona della Dott.ssa Rosanna Calogero il coordinatore del servizio a cui è assegnata la responsabilità della conduzione dello stesso e dell'attuazione del servizio, la cura dei rapporti con l'esterno in collaborazione con il referente individuato dal Comune di Trecastagni.

Articolo 10

La presente convenzione decorre dalla data di stipula fino a mesi 6 (SEI), salvo eventuali proroghe anche per esigenze dell'Ufficio Servizi Sociali.

Articolo 11

È facoltà del Comune di Trecastagni risolvere il rapporto contrattuale, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile, nei seguenti casi:

- a) interruzione del servizio senza giusta causa;
- b) inosservanza reiterata delle disposizioni di Legge, dei regolamenti, dei programmi individuali e degli obblighi previsti dalla presente convenzione;
- c) concessione in subappalto, totale o parziale, dei servizi.

Articolo 12

Le controversie che dovessero sorgere tra la Cooperativa sociale TEAM e il Comune di Trecastagni circa l'interpretazione e la corretta esecuzione delle norme contrattuali, saranno deferite al giudice ordinario. Il Foro competente è quello di CATANIA.

Articolo 13

Sono vietati il subappalto e la cessione, anche parziale, del servizio.

Articolo 14

Per quanto non previsto nella presente convenzione, si rimanda alle leggi ed ai regolamenti vigenti in materia.

Articolo 15

Le spese e le tasse relative alla stipula della presente convenzione, sono a totale carico dell'appaltatore, da registrarsi solo in caso d'uso.

Articolo 16

La Cooperativa sociale TEAM e il personale dipendente si impegna alla conservazione e al trattamento dei dati personali e sensibili, di cui verranno a conoscenza durante lo svolgimento del servizio, e per tutto il periodo della convenzione.

Letto, approvato e sottoscritto

Trecastagni, 20/06/2023

Per la COOPERATIVA SOCIALE – IL PRESIDENTE


TEAM
TI EDUCA IA MIGLIORARE
SOC/ COOP. SOCIALE
Via P. Carrara 23, 95123 CATANIA
Partita IVA 03868720875

(*) _____

Per il COMUNE DI TRECASTAGNI – IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI

Dott.ssa Grazia Gabriella Emmanuele

(*) _____

(*) Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 s.m.i.e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.